

### Gestion et performance

750-21-002 – 4 DEMI-JOURNÉES DE 3,5 HEURES (14 HEURES)

# GESTION D'UNE ÉQUIPE DE TRAVAIL – RÉUSSIR SON MÉTIER DE CONTREMAÎTRE

Créez un climat propice pour diriger votre équipe vers la croissance désirée et l'atteinte des objectifs individuels et collectifs.

**DATES :** 28 avril,  
5, 12 et 19 mai 2021

**HEURES :** 8 h 30 à 12 h 00

**COÛT :** cliquez ici

**CLIQUEZ ICI POUR VOUS INSCRIRE** OU RENDEZ-VOUS AU [www.i-ci.ca](http://www.i-ci.ca)

#### PRÉALABLE

- Pour cette formation à distance, avoir la plateforme Zoom.

#### CLIENTÈLE

- Toute personne appelée à gérer une équipe de travail
- Contremaître, chef d'équipe, superviseur(e)

#### OBJECTIFS

- Apprenez à reconnaître et à développer les trois habiletés-clés d'un bon gestionnaire : Communication-Organisation-Décision
- Comprendre les rôles et responsabilités d'un gestionnaire d'une équipe de travail
- Utiliser le travail d'équipe pour rehausser l'énergie des employés
- Prendre conscience de son influence personnelle dans l'exécution de nos tâches et au sein de notre équipe
- Utiliser efficacement le travail en équipe afin de résoudre les problèmes et ce, dans un processus d'amélioration continue
- Développer et maintenir le savoir être pour maintenir le plaisir dans le travail en équipe
- Communiquer plus efficacement afin d'éviter les conflits
- Apprendre à susciter la motivation, la participation et la collaboration

#### MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

- Exposés théoriques
- Exercices pratiques
- Discussions

#### CONTENU

- Qu'est-ce qu'une équipe de travail ?
- Le cycle de développement d'une équipe
- Votre style de leadership et comment l'adapter à chaque membre de l'équipe
- Rôles et responsabilités d'un gestionnaire d'équipe
- La communication dans l'équipe : techniques d'interaction
- Les avantages de la participation
- La Philosophie « FISH »
- Nos 10 meilleures pratiques de travail en équipe
- Plan d'action